

附件 14-1

南京航空航天大学涉密会议审批表

承办单位		负责人	
会议名称			
会议地点			
会议密级		参会人数	会议时间
涉密会议简要说明			
承办单位意见	负责人签字(盖章): _____ 年 月 日		
保密处意见	负责人签字(盖章): _____ 年 月 日		

注：1. 重要涉密会议同时需提交保密工作方案；
 2. 此表一式两份，承办单位和保密处各留存一份。