

附件 3-14

## 南京航空航天大学涉密人员脱离涉密岗位审批表

姓名		性别		工作证号		
单位		进岗时间	年 月			
人员身份	<input type="checkbox"/> 涉密教职工 <input type="checkbox"/> 涉密研究生					
岗位类型	<input type="checkbox"/> 特定岗	<input type="checkbox"/> 科研	涉密等级	<input type="checkbox"/> 核心 <input type="checkbox"/> 重要 <input type="checkbox"/> 一般		
	<input type="checkbox"/> 量化岗	<input type="checkbox"/> 其他				
脱离涉密岗位原因	<input type="checkbox"/> 调离学校	调至单位名称				
		调至单位性质	<input type="checkbox"/> 机关、国防企事业 <input type="checkbox"/> 公有单位 <input type="checkbox"/> 非公单位 <input type="checkbox"/> 其他			
		单位详细地址				
		联系电话		邮政编码		
		无去往单位的，脱密期联系人：			电话：	
	<input type="checkbox"/> 校内调动	调至单位		岗位名称		
	<input type="checkbox"/> 退休	联系电话				
	<input type="checkbox"/> 毕业	预计毕业时间：	毕业后去向：			
<input type="checkbox"/> 其他	情况说明：					
申请人签字	<input type="checkbox"/> 《涉密载体清退交接登记表》已填写； <input type="checkbox"/> 《涉密人员脱密期保密承诺书》已签订。  <div style="text-align: right;">申请人签字：_____ 年 月 日</div>					
项目组意见 (科研岗)	已对上述内容和《涉密载体清退交接登记表》内容进行审查，并提出脱密期的管理意见。  <div style="text-align: right;">项目负责人签字：_____ 年 月 日</div>					
学院或部门意见	已对上述内容进行审查，并提出脱密期的管理意见。  保密员：_____ 负责人签字：_____ 年 月 日					
人事处 (研究生院) 审批意见	脱密期限：( )年，脱密期：____年__月__日至____年__月__日 保密承诺书签订情况： <input type="checkbox"/> 已签 <input type="checkbox"/> 未签  <div style="text-align: right;">负责人签字：_____ 年 月 日</div>					
保密处备案	<input type="checkbox"/> 已备案  <div style="text-align: right;">经办人签字：_____ 年 月 日</div>					

注：1. 申请脱密应同时提交《涉密载体清退交接登记表》和《涉密人员脱密期保密承诺书》；  
 2. 本表一式三份，所在学院或部门、保密处、人事处（研究生院）各留存一份。